



Arese, 01 febbraio 2016

**OGGETTO: *Trasparenza amministrativa (D. Lgs. n. 33/2013) – attestazione avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ex art. 53, c. 14, D. Lgs. n. 165/2001 – Anno 2015***

Con riferimento agli obblighi di cui all'art. 53, comma 14, D. Lgs. n. 165/2001, che prevede in caso di conferimento di incarichi di consulenza/collaborazione, l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Visti gli atti d'ufficio;

### **SI ATTESTA**

l'avvenuta verifica di quanto sopra previsto, in sede di redazione degli atti amministrativi di incarico ovvero deliberazioni della Giunta comunale di incarico e determinazioni del Responsabile dell'Area, tramite le seguenti formulazioni:

da parte della Giunta comunale:

“VISTO il “*Piano triennale di prevenzione della corruzione vigente*” del Comune di Arese, adottato in conformità alla Legge n. 190 del 06.11.2012 e approvato con deliberazione della Giunta comunale, con particolare riferimento al punto n. 8 del Piano medesimo ed all'art. 35 *bis* del D.Lgs. n. 165/2011;

VISTA pertanto la dichiarazione, redatta nelle forme di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, circa l'insussistenza, da parte del Professionista, di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli Amministratori e i Responsabili dell'Ente (.....);

DATO ATTO che, in sede di definizione delle condizioni di incarico con il Professionista in questione, sarà assunto da parte del medesimo specifico obbligo a non intrattenere rapporti di servizio, fornitura, professionali in genere con gli Amministratori, i Responsabili e loro familiari (coniuge o convivente e parenti/affini entro il secondo grado) durante l'esecuzione del presente incarico e per il biennio successivo”.

da parte del Responsabile d'Area:

“VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Arese, adottato in conformità alla Legge n. 190 del 6.11.2012, approvato con deliberazione della Giunta comunale, con particolare riferimento al punto n. 8 del Piano medesimo e quindi:

VISTA la dichiarazione, resa dal Professionista nelle forme di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



preliminarmente alla Del. G.C. n. ....../2015, circa l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili dell'ente (.....);

ACCERTATA l'assenza di preclusioni delineate dall'art. 35 *bis* del D.Lgs. n. 165/2011 e verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e l'assenza di posizioni di conflitto da parte del Responsabile dell'Area;

SPECIFICATO che nella lettera di incarico, che dovrà essere sottoscritta per accettazione dai Professionisti, sarà contenuta la clausola, in forza della quali i Professionisti si impegnano a non intrattenere rapporti di servizio, fornitura, professionali in genere con gli amministratori e responsabili e loro familiari (coniuge o convivente e parenti/affini entro il secondo grado) durante l'esecuzione del contratto e per il biennio successivo alla scadenza dell'incarico, ad eccezione dei contratti di fornitura o di servizio conclusi ai sensi dell'articolo 1342 del codice civile, a pena di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile; il professionista si impegna a far osservare a tutti i propri soci e collaboratori a qualsivoglia titolo gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici recato dal D.P.R. n. 62/2013 e dal vigente Codice di comportamento del Comune di Arese.”

LA RESPONSABILE D'AREA

Dott.ssa Rosella Paganini

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE